

**ALL'ENTE DI DIRITTO PUBBLICO
PARCO REGIONALE DELLA
VALLE DEL LAMBRO**

AREA TECNICA

Via Vittorio Veneto, 19
20844 TRIUGGIO

N. PRATICA

Riservato a protocollo

Marca da bollo € 16,00

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AL MUTAMENTO DI DESTINAZIONE D'USO
OVVERO TRASFORMAZIONE DELL'USO DEI BOSCHI E DEI TERRENI SOTTOPOSTI
A VINCOLO IDROGEOLOGICO**

(Legge Regionale 31/2008 - art. 43 e 44)

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale/partita IVA

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

residente in Comune di _____ Via _____ n. _____

CAP _____ tel. _____ e-mail _____

/La sottoscritto/a _____

codice fiscale/partita IVA

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

residente in Comune di _____ Via _____ n. _____

CAP _____ tel. _____ e-mail _____

nella persona di _____ nella sua veste di **(1)** _____

in qualità di: proprietario
 avente titolo con _____

Dati del proprietario: nome e cognome _____

residente in _____ (_____) via _____ n. _____

(1) nel caso di Società/Persone giuridiche indicare il titolo giuridico del firmatario: carica sociale, procuratore, delega, ecc.

CHIEDE

ai sensi degli art. 43 e 44 della L.R. 31/2008

l'Autorizzazione al mutamento di destinazione d'uso di terreni sottoposti a vincolo

idrogeologico in caso di interventi di sistemazione idraulico-forestale o riguardanti le attività agro-silvo-pastorali comportanti scavi e movimenti di terra superiori a 100 metri cubi.

l'Autorizzazione al mutamento di destinazione di aree boscate sottoposte a vincolo idrogeologico;

l'Autorizzazione al mutamento temporaneo di destinazione di aree boscate sottoposte a vincolo idrogeologico;

l'Autorizzazione al mutamento di destinazione di aree boscate non sottoposte a vincolo idrogeologico;

l'Autorizzazione al mutamento temporaneo di destinazione di aree boscate non sottoposte a vincolo idrogeologico;

per l'esecuzione

Gli interventi sono meglio indicati negli elaborati progettuali allegati, redatti dal tecnico progettista _____ iscritto all'Albo _____ della Provincia di _____ al n° _____ con studio a _____ in via _____, tel. _____ E-mail _____

Nell'area così definita

Comune di _____ frazione/località _____

Foglio catastale n. _____ mappale/i _____

Superficie complessiva dell'intervento (mq) _____

Di cui a vincolo idrogeologico (mq) _____

Di cui boscati (mq) _____

ELABORATI PER LA PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

1. autocertificazione del richiedente (redatta secondo quanto previsto dal D.P.R. 445 del 28/12/2000, artt. 46 e 47), relativa a:
 - titolo di possesso dei terreni per i quali si chiede la trasformazione (non obbligatorio in caso di lavori pubblici o di pubblica utilità);
 - scopo per il quale viene richiesta la trasformazione,
2. assenso del proprietario, qualora non coincida col richiedente, ad eseguire il disboscamento (non obbligatorio in caso di lavori pubblici o di pubblica utilità);
3. Corografia scala 1:10000 (Carta Tecnica Regionale) con la localizzazione dell'intervento;
4. Estratto di mappa catastale con evidenziati i mappali oggetto di intervento;
5. Estratto P.T.C. del Parco con indicazione dell'area d'intervento;
6. Certificato/attestazione urbanistica del P.R.G. o in alternativa Mod.1;
7. Relazione tecnica;
8. Documentazione fotografica esaustiva;
9. Progetto esecutivo completo di piante, sezioni e prospetti;
10. **in caso di presenza di vincolo idrogeologico**, progetto dell'opera, con sezioni "ante et post operam", e indicazione precisa dei volumi di sterri e riporti, definizione delle opere di contenimento delle terre;
11. **in caso di trasformazione di bosco**, descrizioni sintetica del bosco da trasformare, e di quello presente nel contesto, e valutazione di possibili alternative di minore impatto ambientale, redatte da un dottore forestale o altro professionista competente per legge;
12. **in caso di obbligo di interventi compensativi**, il "progetto di compensazione proposta", ossia un progetto definitivo redatto da un tecnico abilitato (vedi successivo paragrafo 2.2.d) proponente gli interventi compensativi e costituito da:
 - relazione tecnica dettagliata degli interventi compensativi proposti;
 - corografia su Carta Tecnica Regionale in scala 1:10.000, riportante l'area oggetto degli interventi compensativi proposti;
 - computo metrico estimativo degli interventi compensativi proposti, in caso di trasformazione in aree con elevato coefficiente di boscosità;

- computo metrico degli interventi compensativi proposti, in caso di trasformazione in aree con insufficiente coefficiente di boscosità;
- piano di manutenzione dei rimboschimenti/imboschimenti.
- assenso del proprietario e del conduttore dei terreni oggetto di interventi compensativi all'esecuzione degli interventi compensativi e, in caso di inadempimento parziale o totale nell'esecuzione degli stessi, all'intervento sostitutivo dell'ente pubblico;
- nel caso in cui il richiedente intenda proporre la monetizzazione degli interventi compensativi, allegare una "Richiesta di monetizzazione", sottoscritta dal richiedente l'autorizzazione, con relativa indicazione della quota da corrispondere ed impegno a versare la stessa nei tempi e con le modalità che verranno comunicate dall'Ente, pena la mancata validità dell'Autorizzazione;
- estremi di eventuali altre autorizzazioni già rilasciate.

Altro:.....

Il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità e ad ogni effetto di legge, che i dati riportati nell'istanza e nei suoi allegati sono veritieri.

Data

Firma del Proprietario/Avente titolo

Timbro e Firma del progettista incaricato

.....

.....

Ai sensi del comma 2 dell'art.45 del D.P.R. 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni, copia di Documento d'identità del proprietario e/o dell'avente titolo.

In caso di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto notorio, si richiama l'attenzione sulle conseguenze previste dalla Legge per falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Qualora dai controlli effettuati dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decade immediatamente dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si informa che ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96 che i dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati dall'Ente di Diritto Pubblico Parco Regionale Valle del Lambro unicamente ai fini attinenti il rilascio dell'autorizzazione nel rispetto di quanto stabilito dalla Legge citata.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE PER PRESENTE MODULO

Per qualsiasi informazione tecnica occorre rivolgersi a: AREA TECNICA, SERVIZIO PAESAGGIO dell'Ente di Diritto Pubblico Parco Regionale della Valle del Lambro (tel.: 0362970961 interno 4)

La richiesta, corredata della documentazione di cui sopra, deve essere trasmessa IN FORMATO ELETTRONICO FIRMATO DIGITALMENTE (P7m) alla PEC dell'Ente – parcovallelambro@legalmail.it .

Sulla presente domanda dovrà essere apposta marca da bolla da € 16,00.

Dovrà essere inoltre allegata copia del versamento di euro duecento/00 (€ 200,00 - Causale: rimborso spese di istruttoria) - da effettuarsi mediante pagoPA (link su home page del sito del Parco)

Ai sensi del DPR 7 settembre 2010, n. 160, la trasmissione delle istanze interessanti attività produttive dovranno pervenire mediante SUAP territorialmente competente.

I soggetti legittimati a presentare la domanda sono:

1 – RICHIEDENTE/PROPRIETARIO

La sottoscrizione della richiesta non è soggetta ad autentica e deve essere accompagnata dalla copia fotostatica di un documento d'identità del richiedente.

2- RICHIEDENTE AVENTE TITOLO

in qualità di legale rappresentante, procuratore, amministratore unico, presidente, consigliere in nome e per conto di società.

La sottoscrizione della richiesta non è soggetta ad autentica di firma e deve essere accompagnata da:

- copia fotostatica di un documento d'identità del richiedente
- autocertificazione del richiedente, in carta semplice, in cui dichiara di essere autorizzato in base alla qualità che riveste all'interno della società a presentare la richiesta per i lavori specificati sul modulo.

3 – RICHIEDENTE/AMMINISTRATORE DI CONDOMINIO

la sottoscrizione della richiesta non è soggetta ad autentica di firma e deve essere accompagnata da:

- copia fotostatica di un documento d'identità del richiedente
- copia fotostatica del verbale di condominio in base al quale si autorizza l'esecuzione di opere.

4 – RICHIEDENTE/AFFITTUARIO

la sottoscrizione della richiesta non è soggetta ad autentica di firma e deve essere accompagnata da:

- copia fotostatica di un documento d'identità del richiedente
- obbligatoriamente da delega della proprietà che autorizza i lavori (con allegato documento d'identità).