



ENTE DI DIRITTO PUBBLICO PARCO REGIONALE DELLA VALLE DEL LAMBRO

Triuggio - Provincia di Monza Brianza

VERBALE DEL CONSIGLIO DI GESTIONE N. 87 DEL 28/11/2024

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025
2027**

L'anno **2024** il giorno **28** del mese di **Novembre** alle ore 18.00 nella sala delle adunanze sono stati convocati a seduta i componenti del Consiglio di Gestione.

All'appello risultano:

Nominativo		Presente
Ciceri Marco	Presidente del Consiglio	SI
Vigano' Alfredo	Vice Presidente	SI
Vitali Matteo	Consigliere	SI
Germano Colombo	Consigliere	SI
Alagia Filippina	Consigliere	SI
Maria Grazia Artesani	Consigliere	SI

Partecipa il Segretario Supplente, Motta Leopoldo.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Presidente del Consiglio, Ciceri Marco.

OGGETTO: ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025-2027

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

PREMESSO CHE il D.Lgs. 36/2023 all'art. 37 dispone:

- al comma 1, che: *“Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:*
 - *B) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile;*
- al comma 2 che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui importo si stima pari o superiore a 150.000 euro;
- al comma 3 che il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro;

CONSIDERATO che il comma 6 dell'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che i criteri e le modalità per la redazione del programma triennale di acquisti di beni e servizi, vengano definiti dall'allegato I.5;

VISTA la necessità di procedere all'adozione degli schemi del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027;

VISTO l'allegato Programma TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027

- Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
- Scheda H: Elenco degli acquisti del programma
- Scheda I: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;

PRECISATO che gli interventi per i quali è avviata la procedura di gara non devono essere riproposti nell'anno successivo;

VISTA la necessità di procedere all'esame ed adozione dell'allegato schema del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027;

DATO ATTO che:

- a. successivamente all'adozione, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2026-2027 sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 5 comma 5 dell'Allegato I.5. del D.Lgs. 36/2023, sul sito istituzione dell'ente (all'albo pretorio, sulla home page e in amministrazione trasparente) per 30 giorni consecutivi, entro i quali sarà possibile la presentazione delle osservazioni.

- a. successivamente, dopo l'approvazione, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2026-2027 e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sul sito istituzionale dell'Ente e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
- b. il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2026-2027 sarà contenuto nel Documento Unico di Programmazione (DUP), predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.

VISTO il vigente Statuto;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 allegati al presente atto;

Tutto ciò premesso,

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

1. DI APPROVARE le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. DI ADOTTARE il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 140.000 euro relativo al periodo 2025-2027, predisposto ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023 costituito dalle seguenti schede:
 - Scheda G: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;
 - Scheda H: Elenco degli acquisti del programma
 - Scheda I: Elenco degli acquisti presenti nella prima annualità del precedente programma biennale e non riproposti e non avviati;
3. DI DARE TTO che:
 - a. successivamente all'adozione, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2026-2027 sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 5 comma 5 dell'Allegato I.5. del D.Lgs. 36/2023, sul sito istituzione dell'ente (all'albo pretorio, sulla home page e in amministrazione trasparente) per 30 giorni consecutivi, entro i quali sarà possibile la presentazione delle osservazioni.
 - b. successivamente, dopo l'approvazione, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2026-2027 e i relativi aggiornamenti saranno pubblicati, sul sito istituzionale dell'Ente e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.
 - c. il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2026-2027 sarà contenuto nel Documento Unico di Programmazione (DUP), predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
4. DI DEMANDARE al Direttore del compimento e ai competenti uffici degli atti successivi conseguenti e necessari per dare attuazione alla presente, ivi comprese le pubblicazioni di cui sopra.

Successivamente,

IL CONSIGLIO DI GESTIONE

RAVVISATA l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

VISTO l'art. 134, comma 4°, del T.U.E.L. (D. Lgs. 18/8/2000 n°267);

CON VOTI: unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 120**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria**

Oggetto: **ADOZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025 2027**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 27/11/2024

Il Responsabile di Settore

Saverio D'Ambrosio

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 27/11/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Miriam Iannelli

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
CICERI MARCO

IL SEGRETARIO SUPPLENTE
MOTTA LEOPOLDO

**SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE PARCO REGIONALE DELLA VALLE DEL LAMBRO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRO	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

L'amministrazione non ha acquisti da pubblicare per l'anno

Il referente del programma
MOTTA LEOPOLDO GIUSEPPE

Note:

- (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.
- (2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

**SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE PARCO REGIONALE DELLA VALLE DEL LAMBRO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiuntivo o modificato programma (12) (Tabella H.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione	
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)				

Il referente del programma
MOTTA LEOPOLDO GIUSEPPE

Note:

- (1) Codice Intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1 bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art.7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2 bis

1. no
2. si
3. si, CUI non ancora attribuito
4. si, interventi o acquisti diversi

**SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE PARCO REGIONALE DELLA VALLE DEL LAMBRO**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	----------------------------------	-------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
MOTTA LEOPOLDO GIUSEPPE

Note:

(1) breve descrizione dei motivi